

Guatemala 30 de Noviembre del 2017

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** número 2526-2017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 660-A-2017 correspondiente al mes de Noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie D No 000010.

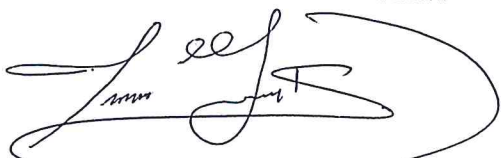
Actividades Realizadas:

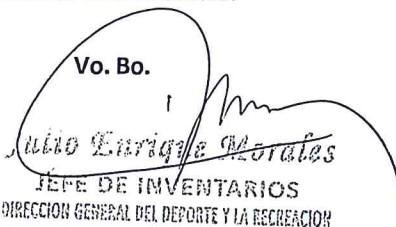
- Apoyar en el desarrollo de tarjetas de responsabilidad para el personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la organización y distribución de los documentos que ingresan a la Sección de Inventarios.
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para ordenar y actualizar el archivo de tarjetas de responsabilidad de los activos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Brindar apoyo en la elaboración de tarjetas de responsabilidad solvencia de inventarios y otros documentos que sean requeridos a la Sección de Inventarios.
- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, control y baja de mobiliario y quipo asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Apoyar en la elaboración de reportes solicitados a la Sección de Inventarios.

RESULTADOS OBTENIDOS

- Se apoyó en el desarrollo de tarjetas de responsabilidad para el personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para la organización y distribución de los documentos que ingresan a la Sección de Inventarios
- Se Apoyó en el desarrollo de lineamientos para ordenar y actualizar el archivo de tarjetas de responsabilidad de los activos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se brindó apoyo en la elaboración de tarjetas de responsabilidad solvencia de inventarios y otros documentos.
- Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, control y baja de mobiliario y equipo asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se brindó apoyo en la elaboración de reportes solicitados a la Sección de Inventarios.

Felix Gustavo Dávila Cardona



Vo. Bo.

Julio Enrique Morales
JEFE DE INVENTARIOS
DIRECCION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION